



INSPECȚIA MUNCII

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ BISTRIȚA-NĂSĂUD

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL INREGISTRAT LA A.N.S.P.D.C.P.SUB NR.9429

Nr. 10896/18.11.2016

## ANUNȚ

Inspectoratul Teritorial de Muncă Bistrița-Năsăud organizează concurs de recrutare în vederea ocupării unor funcții publice de execuție vacante, după cum urmează:

1. referent, clasa III, grad profesional superior- 1 post- Compartiment Contracte Colective de Muncă și Monitorizare Relații de Muncă
2. Consilier, clasa I, grad profesional debutant-1 post- compartiment economic, achiziții publice și executare silită

Condiții generale de participare la concurs:

În vederea participării la concurs pentru ocuparea funcției publice, candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art.54 din Legea 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Condiții specifice de participare la concurs:

1. Pentru postul referent, clasa III, grad profesional superior- 1 post- Compartiment Contracte Colective de Muncă și Monitorizare Relații de Muncă :
  - Studii liceale, respectiv studii liceale finalizate cu diplomă de bacalaureat;
  - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice- minim 9 ani
  - Cunoștințe operare PC- nivel de bază
2. Consilier, clasa I, grad profesional debutant-1 post- compartiment economic, achiziții publice și executare silită
  - Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diploma de licență sau echivalente în domeniile: științe economice
  - Cunoștințe operare PC- nivel de bază

Concursul se va desfășura la sediul ITM B-N din Bistrița, strada CR VIVU NR.60-64 după cum urmează:

- Dosarele de înscriere se vor depune în perioada 18.11.2016-09.12.2016 la compartimentul Resurse-Umane
- Proba scrisă are loc în data de 19.12.2016, ora 11.00
- data și ora susținerii interviului se afișează obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă

Înainte de începerea probei scrise se face apelul nominal al candidaților în vederea îndeplinirii formalităților prelabile, respectiv verificarea identității.

Dosarul de înscriere la concurs va conține în mod obligatoriu:

- formularul de înscriere (se pune la dispoziție prin secretarul comisiei de concurs)
- copia actului de identitate
- copiile diplomelor de studii și alte acte care să ateste efectuarea de alte specializări
- copia carnetului de muncă sau, după caz ,o adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice
- cazierul judiciar sau declarație pe propria răspundere
- adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare

## INSPECȚIA MUNCII

### INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ BISTRIȚA-NĂȘĂUD

- declarație pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu au desfășurat activități de poliție politică.

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz candidatul declarat admis are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Copiile de pe actele menționate mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale care se certifică pentru conformitate cu originalul.

Bibliografiile de concurs sunt afișate pe site-ul [www.itmbistrita.ro](http://www.itmbistrita.ro) precum și la sediul instituției.

Relații suplimentare se pot obține la sediul ITM B-N, pe site-ul [www.itmbistrita.ro](http://www.itmbistrita.ro) și la telefoanele: 0263235054, 0263235055.

Inspector șef,

Berbecar Otilia



Inspectoratul Teritorial de Muncă Bistrița-Năsăud





INSPECȚIA MUNCII

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ BISTRIȚA-NĂȘĂUD

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL INREGISTRAT LA A.N.S.P.D.C.P.SUB NR.9429

### Bibliografie pentru ocuparea postului de consilier grad profesional debutant la Compartimentul economic, achiziții publice și executare silită

1. Legea nr.53/2003- Codul muncii republicat;
2. Legea nr.188/1999 - privind Statutul funcționarilor publici, republicată;
3. Legea nr.7/2004- privind Codul de conduit a funcționarilor publici, republicată;
4. Legea nr.82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
6. Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare a atribuirea contractelor de achiziție publică/acordul-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice publicat n MO 423/06.06.2016
7. Hotararea Guvernului nr.925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii,cu modificările și completările ulterioare;
8. OMFP nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activleor, datoriilor și caitalurilor proprii;
9. OMFP nr.3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice - actualizat ;
10. OMFP nr.1792/2002 -pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare.
11. OMFP nr.1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare.

Otilia BERBECAR,  
INSPECTOR ȘEF





Bibliografie pentru ocuparea functiei publice de referent,clasa III, grad profesional superior

1. Legea 53/2003-Codul Muncii cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Legea 188/1999, privind Statutul functionarilor publici, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Legea 7/2004 privind Codul de conduita a functionarilor publici;
4. Legea 108/1999 pentru organizarea si functionarea Inspectiei Muncii, republicata;
5. LEGEA 52/2011 privind inregistrarea unor activitati cu caracter ocazional;
6. HG 500/2011 privind registrul REVISAL al salariatilor,modificata si completata;
7. HG 611/2008 privind dezvoltarea carierei functionarilor publici;
8. HG 1344/2007 privind organizarea si functionarea comisiilor de disciplina,cu modificarile si completarile ulterioare.
9. Ordinul ministrului muncii,familiei si protectiei sociale nr.1918/2011 pentru aprobarea procedurii si actelor pe care angajatorii sunt obligati sa le prezinte la inspectoratul teritorial de munca pentru obtinerea parolei,precum si a procedurii privind transmiterea registrului general de evidenta a salariatilor in format electronic;
- 10.Ordonanta 27/2002 actualizata,privind reglementarea activitatii de solutionare a petitiilor;
- 11.Legea nr.544/2001 privind liberal acces la informatiile de interes public,modificata si completata;HG.nr.123/2002 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr.544/2001 privind liberal acces la informatiile de interes public.

Inspector sef

Berbecar Otilia

